



Die **Wirtschaftsvereinigung Alkoholfreie Getränke e.V. (wafg)** sucht zum nächsten möglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet für ihre **Geschäftsstelle in Berlin** eine(n)

Referentin / Referent der Hauptgeschäftsführung

Unsere Vereinigung ist die Interessenvertretung der Erfrischungsgetränke-Industrie in Deutschland und Dienstleister für die Unternehmen der Branche. Mitglieder sind neben international aufgestellten (Marken-)Herstellern vor allem regional verankerte Mineralbrunnen. Inhaltliche Schwerpunkte umfassen branchenbezogene Fragen der Bereiche Wirtschaft und Recht sowie Ernährung, Umwelt und Verbraucherpolitik – siehe weiterführend www.wafg.de.

Ihr Profil

Nach erfolgreichem Abschluss eines Hochschulstudiums, vorzugsweise der Rechtswissenschaft oder Volkswirtschaft, verfügen Sie über praktische Berufserfahrung. Ihre Stärken sind Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Verlässlichkeit und Selbstorganisation. Ein gewandtes und sicheres Auftreten ist für Sie ebenso selbstverständlich wie die dienstleistungsorientierte und kompetente Betreuung unserer Mitgliedsunternehmen.

Vorlagen und Texte für unterschiedliche Zielgruppen verfassen Sie aufgrund Ihrer Erfahrungen verständlich, strukturiert und stilsicher – insbesondere für den parlamentarischen Bereich, (Bundes-)Ministerien und Medien. Sie stellen komplexe Sachverhalte prägnant und präzise sowie allgemein verständlich dar und haben einen guten Blick für politische, rechtliche und branchenbezogene Zusammenhänge. Wirtschaftliches und unternehmerisches Denken sind Ihnen vertraut. Eine überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft setzen wir ebenso voraus wie sichere und praktisch anwendbare Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Ihre persönliche Affinität für zeitgemäße Kommunikation und deren praktische Umsetzung ist hoch. Von besonderem Vorteil sind dabei einschlägige und nachgewiesene Erfahrungen im Bereich Social Media und im Projektmanagement.

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen direkt den Hauptgeschäftsführer (in enger Kooperation mit dem gesamten Team der Geschäftsstelle) an der Schnittstelle zu Medien, Politik und der Öffentlichkeit sowie anderen Wirtschaftsbereichen. Dazu zählen anspruchsvolle Aufgaben im Bereich Regulatory Affairs sowie Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere

- die professionelle Weiterentwicklung unserer verbandlichen Außendarstellung sowie die weitere Entwicklung und Umsetzung der Kommunikationsstrategie und Öffentlichkeitsarbeit (insbesondere mit Blick auf Social Media),
- Presse- und Medienarbeit,
- die Unterstützung bei Projekten.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen ein ausgesprochen abwechslungsreiches, anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet in einem angenehmen Arbeitsumfeld im Herzen von Berlin – mit einer umfassenden und teamorientierten Einarbeitung in die vielfältigen Themen. Ihr Arbeitsgebiet erfordert eigenständig wahrgenommene Verantwortung und Initiativen und bietet Gestaltungsmöglichkeiten in einem gut aufgestellten kleinen Team.

Bitte senden Sie Ihre **aussagekräftige Bewerbung** mit Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und Angabe des **frühestmöglichen Eintrittstermins** bis **24. August 2018** (keine Ausschlussfrist) vorzugsweise in einer PDF-Datei an bewerbung@wafg.de bzw. Ihre Bewerbungsmappe an folgende Adresse:

Herrn
Dr. Detlef Groß
- persönlich -
Wirtschaftsvereinigung Alkoholfreie Getränke e.V.
Monbijouplatz 11
10178 Berlin

Hinweis zum Datenschutz

Uns ist Datenschutz wichtig. Natürlich behandeln wir alle Bewerbungen strikt vertraulich. Wir werden daher sämtliche im Rahmen der Bewerbung von Ihnen erhaltenen Unterlagen bzw. geführte Korrespondenz, auch in elektronischer Form, spätestens vier Monate nach dem Abschluss dieses Bewerbungsverfahrens oder auf Ihren Wunsch hin löschen bzw. Bewerbungsmappen zurücksenden.